



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД САСОВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА САСОВО**

**П Р И К А З**

**07.11.2014 года**

**г. Сасово**

**№ 195**

**Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)**

В целях осуществления организованного проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций города в соответствии с рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а также в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2014 года №923 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400»

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Отделу дошкольного и общего образования (Ларькина Т.А.):

1.1 обеспечить выполнение нормативных правовых, инструктивно-методических документов Минобрнауки России, Рособнадзора, министерства образования Рязанской области по вопросам организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников общеобразовательных организаций;

1.2 организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки:

**20 ноября 2014 года** – апробацию итогового сочинения (изложения);

**03 декабря 2014 года** – основной срок проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА;

**04 февраля 2015 года, 6 мая 2015 года** – дополнительные сроки.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1 назначить лиц, привлекаемых к проведению сочинения:

- членов комиссии, участвующих в организации проведении итогового сочинения (изложения);
- членов комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения);
- технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь;
- медицинского работника;
- дежурных, контролирующих соблюдение порядка проведения итогового сочинения;
- ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся из числа членов экспертной комиссии.

- 2.2 обеспечить печать бланков итогового сочинения (в случае печати бланков в образовательной организации);
  - 2.3 определить и подготовить необходимое количество учебных кабинетов для проведения итогового сочинения;
  - 2.4 организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями;
  - 2.5 скорректировать расписание учебных занятий в дни проведения итогового сочинения;
  - 2.6 обеспечить проведение итогового сочинения в соответствии с нормативными документами федерального и регионального уровней в рамках своих полномочий;
  - 2.7 обеспечить информирование общественности, родителей, учащихся и педагогов о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2014-2015 учебном году;
  - 2.8 обеспечить доведение содержания данного приказа до педагогических коллективов общеобразовательных учреждений, выпускников и их родителей;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного и общего образования управления образования Ларькину Татьяну Анатольевну.

Начальник управления образования

С.В.Горохова

